

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вологодская государственная молочнохозяйственная
академия имени Н.В. Верещагина»

Факультет ветеринарной медицины и биотехнологии

Кафедра внутренних незаразных болезней,
хирургии и акушерства

Правовое обеспечение ветеринарной деятельности и охрана труда

Методические рекомендации

по проведению практических занятий студентов

36.02.01 Ветеринария

Вологда – Молочное
2025

УДК 619:340
ББК 67.405
М 54

Составитель -
ст. преподаватель **Новиков А.С.**

Рецензенты –
доктор ветеринарных наук, профессор **Кряжев А.Л.**
к.в.н., доцент **Рыжакина Е.А.**

М54. Методические рекомендации по проведению практических занятий дисциплине «Правовое обеспечение ветеринарной деятельности и охрана труда» для студентов факультета среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария / сост. А.С. Новиков. – Вологда – Молочное: ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА, 2025. – 40 с.

Методические рекомендации по проведению практических занятий определяют цели, задачи занятия, порядок выполнения работы с текстом, а также некоторые практические советы по подбору упражнений для закрепления теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков и умений по общепрофессиональной дисциплине ОП.06 «Правовое обеспечение ветеринарной деятельности и охрана труда», составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины по специальности 36.02.01 Ветеринария среднего профессионального образования.

Утверждены и рекомендованы к изданию методической комиссией факультета ветеринарной медицины и биотехнологий, протокол № от

УДК 619:340
ББК 67.405

©Новиков А.С., 2025
© ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА, 2025

Содержание

Стр. Введение	4
1. Общие методические рекомендации по планированию, организации и проведению практических работ	7
1.1. Перечень тем практических занятий по предмету	7
1.2. Методические рекомендации по решению задач	23
1.3. Методические рекомендации по тестированию	24
1.4. Методические рекомендации по составлению конспекта	39
2. Критерии оценивания практической работы	37
2.1. Критерии оценки решения задачи	37
2.2. Критерии оценки при тестировании	37
2.3. Критерии оценки составления учебного конспекта	37
Список литературы	41

ВВЕДЕНИЕ

Методические указания предназначены для оказания помощи студентам в изучении дисциплины «Правовое обеспечение ветеринарной деятельности и охрана труда». Этот курс направлен на формирование у студентов глубоких знаний и практических навыков в области правового регулирования ветеринарной деятельности, а также на освоение основных аспектов охраны труда и безопасности в профессиональной среде.

В рамках данного курса студенты ознакомятся с ключевыми законодательными актами, регулирующими ветеринарную деятельность в Российской Федерации, научатся анализировать правовые ситуации, возникающие в процессе работы, и освоят методы предотвращения административных правонарушений. Особое внимание уделяется вопросам социальной защиты работников, соблюдения санитарных норм и правил охраны труда в ветеринарных учреждениях.

Методические указания включают в себя структурированные теоретические материалы, практические задания, тесты для самоконтроля и рекомендации по выполнению лабораторных и самостоятельных работ. Они помогут студентам не только успешно освоить программу курса, но и подготовиться к будущей профессиональной деятельности, обеспечив соблюдение всех необходимых правовых норм и стандартов.

Изучение данной дисциплины способствует развитию у студентов аналитического мышления, навыков работы с правовой документацией и способности принимать обоснованные решения в сложных профессиональных ситуациях.

Общие компетенции (ОК):

ОК 01: Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса.

ОК 02: Организация собственной деятельности, выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества.

ОК 03: Принятие решений в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04: Осуществление поиска и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05: Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

ОК 06: Работа в коллективе и команде, эффективное общение с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 08: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в

профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1: Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, профилактировать производственный травматизм и профессиональные заболевания.

ПК 1.2: Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции.

ПК 1.3: Вести ветеринарную документацию установленного образца.

ПК 2.1: Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, профилактировать производственный травматизм и профессиональные заболевания.

ПК 2.2: Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции.

ПК 2.3: Вести ветеринарную документацию установленного образца.

В результате освоения дисциплины «Правовое обеспечение ветеринарной деятельности и охрана труда» обучающийся должен **уметь:**

- Анализировать правовые ситуации в ветеринарии.
- Составлять и вести различные виды ветеринарной документации.
- Разрабатывать планы мероприятий по охране труда.
- Составлять трудовые договоры и другие юридические документы.
- Оценивать правовые последствия различных действий в ветеринарной практике.
- Оценивать соответствие материально-технического обеспечения ветеринарной клиники установленным стандартам.
- Взаимодействовать с государственными и негосударственными организациями.
- Применять нормативные акты для регулирования своей профессиональной деятельности.
- Анализировать правовые риски и разрабатывать рекомендации по их минимизации.
- Соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности.

В результате освоения дисциплины «Правовое обеспечение ветеринарной деятельности и охрана труда» обучающийся должен **знать:**

- Основные понятия и определения правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
- Ключевые законодательные акты Российской Федерации, регулирующие ветеринарную деятельность.
- Структура и функции ветеринарной службы.
- Порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными.
- Виды юридических лиц и особенности их организационно-правовых форм.
- Порядок заключения и прекращения трудового договора.
- Программы социальной поддержки для работников ветеринарной сферы.
- Виды административных правонарушений в ветеринарной сфере.
- Основные формы защиты нарушенных прав.
- Ведение ветеринарной документации установленного образца.

- Основы охраны труда и меры по обеспечению безопасности в ветеринарной клинике.

Целью дисциплины «Правовое обеспечение ветеринарной деятельности и охрана труда» является получение обучающимися системы знаний и навыков, связанных с анализом нормативно-правовых актов, поиском правовых решений спорной юридической ситуации, овладением навыков понимания, анализа норма права, ее структуры и др. При очной форме обучения основные формы организации учебного процесса являются: теоретические занятия и практические работы; по завершению курса - экзамен.

Выполнение практических работ призвано развивать у студентов аналитическое мышление, умения самостоятельно работать с нормативными актами, обобщать полученные знания и использовать их в практической деятельности.. Для выработки у обучающихся практических навыков на занятиях предлагаются решить задачи, представляющие собой конкретные дела из практики судов. Студент должен дать теоретический анализ ситуации. При подготовке к занятиям студент не должен ограничиваться списком литературы, указанной рабочей программе дисциплины, а осуществлять ее самостоятельный поиск.

Основная задача практических занятий научить студентов понимать смысл закона и применять нормы права к конкретным жизненным ситуациям. Такие ситуации излагаются в предложенных задачах.

Практические занятия дополняют традиционно проводимые лекции. Сначала обучающиеся получают знания об основных понятиях и юридических конструкциях права в целом. Затем с помощью практических занятий они развивают навыки по практической реализации гражданских прав, способам их защиты, приобретают опыт выделения значимых юридических фактов, выбора необходимых для правильного решения дела норм гражданского права.

Практические занятия предусмотрены по наиболее важным вопросам изучения предмета права. При их выполнении предполагается обязательная работа не только с кодексами законов со всеми внесенными в них изменениями, но и с их комментарием принятых законов, различных нормативно-правовых материалов.

1. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

В соответствии с ФГОС СПО по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности и охрана труда» учебным планом предусмотрено 96 часов аудиторных занятий, в том числе 60 часов отведено на практические занятия.

Продолжительность занятия - не менее двух академических часов по соответствующим темам учебного курса.

Структура проведения практического занятия предполагает наличие следующих элементов:

- вводная часть - преподавателем излагается тема практического занятия, его цели и основная задача;
- проверка знаний студентов на предмет их теоретической готовности к выполнению заданий практического занятия;

- выполнение заданий студентами;
- подведение итогов занятия, анализ полученных результатов. Содержание заданий практических занятий отличается разнообразием, имеет различный уровень сложности и выполняется с применением компьютерной техники. Оценки за выполненные практические занятия выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости студентов.

1.1. Перечень тем практических занятий по предмету «Правовые основы профессиональной деятельности»

Тема 1: Трудовое законодательство РФ и его применение в сфере ветеринарии.

Цель занятия: в процессе занятия обучающиеся должны изучить и знать понятие, содержание и виды трудового договора, правовое регулирование порядка заключения, изменения или расторжения трудового договора. Уметь определять вид трудового договора, выделять существенные и дополнительные условия, заполнять образец трудового договора. сформировать умения в составлении договорных документов в рамках Трудового кодекса РФ.

Теоретические основы: Понятие и основное содержание трудового законодательства. Права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Трудовой договор. Применение Трудового кодекса РФ в сфере ветеринарии.

В соответствии со статьей 56 Трудового Кодекса РФ «Трудовой договор - это соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым Кодексом РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, своевременно и в полном объеме выплачивать заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать, действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.»

Стороны трудового договора - работодатель и работник.

Содержание трудового договора.

В трудовом договоре указываются:

- Ф.И.О. работника и работодателя, заключивших трудовой договор;
- Сведения о документах, удостоверяющих личность работника и работодателя - физического лица;
- Идентификационный номер налогоплательщика /для работодателей, за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями/;
- сведения о работодателе, подписавшим трудовой договор, и основание, в силу которого он наделен соответствующими полномочиями;
- место и дата заключения трудового договора. Условия трудового договора подразделяются на обязательные и дополнительные.

Обязательными условиями трудового договора являются:

- место работы;
- трудовая функция /работа по должности, специальности, профессии в соответствии со штатным расписанием / для педагогических работников также в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками/;
- дата начала работы /в случае срочного трудового договора - срок его действия и обстоятельства, послужившие основанием для заключения срочного трудового договора;
- условия оплаты труда /в том числе размер тарифной ставки или оклада, доплаты, надбавки, поощрительные выплаты/;
- режим рабочего времени и времени отдыха;
- компенсация за тяжелую работу и работу с вредными и опасными условиями труда;
- условия об обязательном социальном страховании;

В трудовом договоре могут предусматриваться дополнительные условия:

- об уточнении места работы
 - об испытании;
 - о неразглашении охраняемой законом тайны;
 - об обязательности работника отработать после обучения не менее установленного договором срока, если обучение проводилось за счет средств работодателя;
 - об улучшении социально-бытовых условий работника и членов его семьи;
- По соглашению сторон в трудовой договор могут включаться права и обязанности работника и работодателя.
- Срок трудового договора.
- Трудовые договоры могут заключаться:
- на неопределенный срок
 - на определенный срок не более 5 лет /срочный трудовой договор

Условия задания:

1. Районное государственное ветеринарное объединение, в лице начальника Сагитова И.И., и ветеринарный врач Петров П.П. заключает трудовой договор по основной работе на неопределенный срок на должность старшего ветеринарного врача-эпизоотолога с 3 января 2024г. Без испытания работника, на полный рабочий день с должностным окладом 45 тыс. рублей, с компенсационными и поощрительными выплатами в соответствии с Положением по оплате работников объединения.

2. Ветеринарный врач-предприниматель Сивков С.С. и ветеринарный врач Хабибуллин Д.Р. заключают трудовой договор по основной работе на неопределенный срок с 20 марта 2014 г., без испытания работника на полный рабочий день, со сдельной оплатой труда из расчета 50 % заработанных средств по расценкам, применяемым ветеринарным врачом-предпринимателем.

3. Сельскохозяйственное предприятие «Урожай» Высокогорского района Республики Татарстан, в лице директора Ступина Г.С., и ветеринарный врач Исмагилов Д.Д. заключают трудовой договор по совместительству сроком на 5 лет с

1 июня 2024 г., испытательным сроком в течение 3 недель, на почасовую оплату, с заработной платой 250 руб. в час, надбавка за эффективную работу в размере 50 % к оплате труда.

Задания на самостоятельную работу учащихся:

1. Изучить главы 1 и 2 Трудового кодекса Российской Федерации. Трудовые отношения. Быть готовым отвечать на вопросы:

задачи трудового законодательства;

принципы правового регулирования трудовых отношений; взаимоотношения работодателей и работников;

2. Изучить отраслевые положения об оплате труда ветеринарных работников государственных ветеринарных учреждений, принятые в субъектах Российской Федерации.

Изучить методику нормирования труда ветеринарных работников, обслуживающих сельскохозяйственных животных

Составление трудового договора Трудовой договор № от « » 20_ г.

1. _____ (название учреждения, фирмы, ИП) в лице директора _____ именуемое в дальнейшем «Работодатель» и физическое лицо _____ именуемое в дальнейшем «Работник», заключили настоящий договор о ниже следующем:

2. Работник _____
Принимается на работу

в _____ по профессии, должности

3. Договор является

1. Договором по основной работе

2. Договором по совместительству (нужное подчеркнуть)

4. Вид договора:

1. На неопределенный срок _____

2. На определенный срок _____

5. Срок действия договора

Начало работы _____

Окончание работы _____

7. Обязанности работника _____

8. Права работника _____

9. Обязанности работодателя _____

10. Права работодателя _____

11. Особенности режима рабочего времени:

1. Ненормированный рабочий день

2. Нормальная продолжительность рабочего времени

3. Сокращенная продолжительность рабочего времени

4. Неполный рабочий день

5. Неполная рабочая неделя

6. Почасовая работа

7. Гибкое рабочее время

12. Особенности режима отдыха работника:

Работнику устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительность _____ календарных дней.

13. Оплата труда:

Работнику устанавливается должностной оклад в размере _____ рублей в месяц или _____ рублей за 1 час работы.

14. Изменения, прекращение договора осуществляется на основе действующего законодательства.

Работодатель: Работник:

Директор Ф.И.О.

Адрес: Адрес:

Подпись

Задание для обучающегося: Составление трудового договора на основании Статья 57 Трудового Кодекса РФ.

Тема 2: Административное законодательство РФ и его применение в сфере ветеринарии

Цель занятия: сформировать умение разрешать практические ситуации на основе закона. Научиться использовать КоАП РФ при разрешении конкретных ситуаций.

Теоретические основы: Понятие и основное содержание административного законодательства. Административная ответственность за нарушение ветеринарного законодательства.

Меры ответственности за нарушения ветеринарного законодательства

Статья КоАП РФ	Меры ответственности
Часть 1 ст. 6.33 Производство, продажа или ввоз на территорию Российской Федерации фальсифицированных лекарственных средств, либо производство, реализация или ввоз на территорию Российской Федерации фальсифицированных медицинских изделий, либо продажа или ввоз на территорию Российской Федерации контрафактных лекарственных средств, либо реализация или ввоз на территорию Российской Федерации контрафактных медицинских изделий, либо оборот фальсифицированных биологически активных добавок, если эти действия не содержат признаков уголовно наказуемого деяния	- на граждан административный штраф в размере от 70000 до 100000 рублей; - на должностных лиц - от 100000 до 600000 рублей; - на индивидуальных предпринимателей - от 100000 до 600000 рублей или Административное приостановление деятельности на срок до 90 суток; - на юридических лиц - от 1000000 до 5000000 рубле или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток.

<p>Часть 2 ст. 6.33 Продажа или ввоз на территорию Российской Федерации недоброкачественных лекарственных средств, либо реализация или ввоз на территорию Российской Федерации недоброкачественных медицинских изделий либо незаконные производство,</p>	<p>- на граждан административный штраф в размере от 70000 до 100000 рублей; - на должностных лиц - от 100000 до 600000 рублей; - на индивидуальных предпринимателей - от 100000 до 600000 рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток; - на юридических лиц - от 1000000 до 5000000 рубле</p>	<p>Т о е</p>
--	---	----------------------

продажа или ввоз на территорию Российской Федерации незарегистрированных лекарственных средств, если эти действия не содержат признаков уголовно наказуемого деяния	или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток.	a
Часть 1 ст.10.6 Нарушение правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил	- на граждан административный штраф в размере от 500 до 1000 рублей; - на индивидуальных предпринимателей - от 3000 до 5000 рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток, - на юридических лиц - от 10000 до 20000 рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток	e
Часть 2 ст.10.6 Нарушение правил борьбы с карантинными и особо опасными болезнями животных	- на граждан в административный штраф в размере от 1000 до 1500 рублей; - на должностных лиц - от 5000 до 7000 рублей; - на индивидуальных предпринимателей - от 5000 до 7000 рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток; - на юридических лиц - от 90000 до 100000 рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток	e
Часть 1 ст.10.7 Соккрытие от органов государственного ветеринарного надзора сведений об внезапном падеже или об одновременных массовых заболеваниях животных либо несвоевременное извещение указанных органов о внезапном падеже или об одновременных массовых заболеваниях животных, а также несвоевременное принятие либо непринятие мер по локализации этих падежа и заболеваний	- на граждан административного штрафа в размере от 3000 до 4000 рублей; - на должностных лиц - от 30000 до 40000 рублей; - на юридических лиц - от 90000 до 100000 рублей	e
Часть 2 ст.10.7 Те же действия, совершенные в период осуществления на соответствующей территории ограничительных мероприятий (карантина)	- на граждан административный штраф в размере от 4000 до 5000 рублей; - на должностных лиц - от 40000 до 50000 рублей; - на юридических лиц - от 100000 до 150000 рублей	T
Часть 1 ст.10.8 Нарушение ветеринарно-санитарных правил перевозки, перегона или убоя животных либо правил заготовки, переработки, хранения или реализации продуктов животноводства	- на граждан административный штраф в размере от 500 до 1000 рублей; - на должностных лиц - от 3000 до 5000 рублей; - на юридических лиц - от 10000 до 20000 рублей	0
Часть 2 ст.10.8 Перевозка сельскохозяйственных животных и (или) продуктов животноводства без ветеринарных сопроводительных документов, за исключением перевозки сельскохозяйственных животных и (или) продуктов животноводства для личного	- на граждан административный штраф в размере от 300 до 5000 рублей; - на должностных лиц - от 30000 до 40000 рублей; - на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятидесяти тысяч рублей	T

пользования		
Часть 3 ст.10.8 Нарушение ветеринарно-санитарных правил сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов	- на граждан административный штраф в размере от 4000 до 5000 рублей; - на должностных лиц - от 20000 до 40000 рублей; - на индивидуальных предпринимателей - от 40000 до 50000 рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток; - на юридических лиц- от 500000 до 700000 рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток	
Часть 2 ст.14.1 Осуществление предпринимательской деятельности без специального разрешения (лицензии), если такое разрешение (такая лицензия) обязательно (обязательна)	- на граждан административный штраф в размере от 200 до 2500 рублей с конфискацией изготовленной продукции орудий производства и сырья или без таковой; - на должностных лиц - от 4000 до 5000 рублей конфискацией изготовленной продукции, орудий производства и сырья или без таковой; - на юридических лиц - от 40000 до 50000 рублей конфискацией изготовленной продукции, орудий производства и сырья или без таковой	0 с й с й
Часть 3 ст.14.1 Осуществление предпринимательской деятельности с нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией)	- на граждан предупреждение или наложение административного штрафа в размере от 1500 до 2000 рублей; - на должностных лиц - от 3000 до 4000 рублей; - на юридических лиц - от 30000 до 40000 рублей	с
Часть 4 ст.14.1 Осуществление предпринимательской деятельности с грубым нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией)	- на индивидуальных предпринимателей административный штраф в размере от 4000 до 8000 рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток; - на должностных лиц - от 5000 до 10000 рублей; - на юридических лиц - от 100000 до 200000 рублей или административное приостановление	1 0 е
Часть 1 ст.14.43 Нарушение изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом требований технических регламентов	- на граждан административного штрафа в размере от 1000 до 2000 рублей; - на должностных лиц - от 10000 до 20000 рублей; - на индивидуальных предпринимателей - от 20000 до 30000 рублей; - на юридических лиц - от 100000 до 300000 рублей	Т о
Часть 2 ст. 14.43 Действия, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, повлекшие причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений либо создавшие угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений	- на граждан административный штраф в размере от 2000 до 4000 рублей с конфискацией предметов административного правонарушения либо без таковой; - на должностных лиц - от 20 000 до 30 000 рублей; - на индивидуальных предпринимателей - от 30 000 до 40 000 рублей с конфискацией предметов административного правонарушения либо без таковой; - на юридических лиц- от 300 000 до 600 000 рублей с конфискацией предметов административного правонарушения либо без таковой	0 о о 3 В
Часть 1 ст.14.44 Недостоверное декларирование соответствия продукции	- на должностных лиц административный штраф в размере от 15 000 до 25 000 руб. ; - на юридических лиц - от 100 000 до	

	300 000 рублей	
<p>Часть 2 ст.14.44 Недостоверное декларирование соответствия впервые выпускаемой в обращение продукции, относящейся к виду, типу продукции, в отношении которой предусмотрена обязательная сертификация, либо недостоверное декларирование такой продукции на основании собственных доказательств в случае, если отсутствуют или не могут быть применены документы по стандартизации, в результате применения которых обеспечивается соблюдение требований технических регламентов</p>	<p>- на должностных лиц административный штраф размере от 25 000 до 35 000 рублей; - на юридических лиц- от 300 000 до 500 000 рублей</p>	В
<p>Часть 3 ст.14.44 Действия, предусмотренные частями 1 и 2 настоящей статьи, повлекшие причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений либо создавшие угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений</p>	<p>- на должностных лиц административный штраф размере от 35 000 до 50 000 рублей; - на юридических лиц - от 700 000 до 1 000 000 рублей</p>	В
<p>Статья 14.45 Реализация продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия, без указания в сопроводительной документации сведений о сертификате соответствия или декларации о соответствии</p>	<p>- на должностных лиц административный штраф размере от 20 000 до 40 000 рублей; - на юридических лиц- от 100 000 до 300 000 рублей</p>	В
<p>Часть 1 ст. 14.46 Маркировка продукции знаком обращения продукции на рынке, соответствие которой требованиям технических регламентов не подтверждено в порядке, предусмотренном законодательством о техническом регулировании, либо маркировка знаком соответствия продукции, соответствие которой требованиям технических регламентов не подтверждено в порядке, предусмотренном законодательством о техническом регулировании</p>	<p>- на должностных лиц административный штраф размере от 10 000 до 20 000 рублей; - на юридических лиц- от 100 000 до 300 000 рублей</p>	В
<p>Часть 2 ст. 14.46 Действия, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, повлекшие причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений либо создавшие угрозу</p>	<p>- на должностных лиц административный штраф в размере от 30 000 до 50 000 рублей; - на юридических лиц- от 700 000 до 1 000 000 рублей</p>	

<p>причинения вреда жизни или здоровью граждан, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений</p>		
<p>Часть 8 ст.19.5 Невыполнение в установленный срок законных требований лиц, уполномоченных на осуществление федерального государственного надзора, регионального государственного ветеринарного надзора, об устранении нарушений ветеринарно-санитарных требований и правил, ветеринарных правил</p>	<p>- на граждан административный штраф в размере от 2000 до 4000 рублей; - на должностных лиц - от 20000 до 40000 рублей; - на юридических лиц - от 200000 до 500000 рублей</p>	
<p>Часть 15 ст.19.5 Невыполнение изготовителем (исполнителем, продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), органом по сертификации или испытательной лабораторией (центром) в установленный срок законного решения, предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов к продукции, в том числе к зданиям и сооружениям, либо к продукции (впервые выпускаемой в обращение продукции) и связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации или утилизации</p>	<p>- на должностных лиц административный штраф в размере от 30 000 до 50 000 рублей; - на юридических лиц - от 300 000 до 500 000 рублей.</p>	
<p>Статья 19.6 Непринятие по постановлению (представлению) органа (должностного лица), рассмотревшего дело об административном правонарушении, мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения</p>	<p>Административный штраф на должностных лиц в размере от 4000 до 5000 рублей.</p>	
<p>Статья 19.7 Непредставление сведений (информации)</p>	<p>- на граждан предупреждение или административный штраф в размере от 100 до 300 рублей; - на должностных лиц - от 300 до 500 руб; - на юридических лиц - от 3000 до 5000 рублей.</p>	й
<p>Часть 1 ст. 19.4 Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), государственный финансовый контроль, муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль</p>	<p>- на граждан предупреждение или административный штраф в размере от 500 до 1000 рублей; - на должностных лиц- от 2000 до 4000 рублей</p>	й
<p>Часть 2 ст.19.4 Невыполнение законных требований должностного лица органа охраны</p>	<p>- на должностных лиц административный штраф в размере от 15 000 до 20 000 рублей</p>	

континентального шельфа Российской Федерации или органа охраны исключительной экономической зоны Российской Федерации об остановке судна, а равно воспрепятствование осуществлению этим должностным лицом возложенных на него полномочий, в том числе на осмотр судна	
Часть 1 ст.19.4.1 Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа государственного финансового контроля, органа муниципального контроля, органа муниципального финансового контроля по проведению проверок или уклонение от таких проверок	- на граждан административный штраф в размере от 500 до 1000 рублей; - на должностных лиц - от 2000 до 4000 рублей; - на юридических лиц - от 5000 до 10000 рублей
Часть 1 ст. 19.5 Невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства	- на граждан административный штраф в размере от 300 до 500 рублей; - на должностных лиц - от 1000 до 2000 рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; - на юридических лиц - от 10000 до 20000 рублей.

Задание для обучающегося: Оформление документов по результатам проверки нарушения ветеринарного законодательства.

Условия задания:

1. Главным государственным ветеринарным инспектором территориального отдела Государственной ветеринарной инспекции Республики Татарстан Нигматуллиным Н.Н. проведена проверка соблюдения федерального законодательства в области ветеринарии, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, закона Республики Татарстан «О ветеринарном деле в Республике Татарстан» и других нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области ветеринарии в РФ и Республики Татарстан в ОАО «Набережно-Челнинский мясокомбинат». В течение многих лет мясокомбинат производил прием, убой и переработку продуктов убоя животных из 10 районов Республики Татарстан. На мясокомбинате имеются условия для убоя крупного рогатого скота, свиней, овец, лошадей и птиц. Мощность предприятия 50 т. мяса в сутки, 5 т. колбасных изделий. На предприятии выполняются требования федерального и республиканского законодательства. Нарушений ветеринарного законодательства не установлено.

2. Государственным ветеринарным инспектором территориального отдела Государственной ветеринарной инспекции Республики Татарстан Сабитовым С.С. проведен осмотр продуктов убоя коров, реагирующих на туберкулин на ОАО «Набережно-Челнинский мясокомбинат». Патологических изменений не обнаружено. Взяты пробы от 3 туш, которые направлены в Набережно-Челнинскую ветеринарную лабораторию для исследований на туберкулез.

В соответствии с законодательством оформляются следующие документы: распоряжение о проведении мероприятий по государственному ветеринарному надзору;

акт проверки поднадзорного объекта;

акт отбора проб продовольственного сырья и пищевых продуктов;

предписания должностного лица, уполномоченного осуществлять государственный ветеринарный надзор;

заклЮчение-предписание об использовании продовольственного сырья и пищевых продуктов;

протокол об административном правонарушении в области ветеринарии;

постановление по делу об административном правонарушении в области ветеринарии.

Тема 3: Уголовное законодательство РФ и его применение в области ветеринарии.

Цель занятия: овладение навыками сравнительного анализа разных видов юридической ответственности, умением использовать Уголовный кодекс Российской Федерации.

Теоретические основы: Понятие и основное содержание Уголовного кодекса Российской Федерации. Уголовная ответственность за нарушение федерального ветеринарного законодательства.

Уголовная ответственность за нарушение ветеринарного законодательства предусмотрена статьей 249 Уголовного кодекса РФ: Нарушение ветеринарных правил, повлекшее распространение эпизоотии или иные тяжкие последствия, наказывается исправительными работами на срок до двух лет, либо ограничением свободы на срок до трех лет, либо лишением свободы на срок до трех лет.

Статья 238.

1. Производство, хранение или перевозка в целях сбыта либо сбыт товаров и продукции, выполнение работ или оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности жизни или здоровья потребителей, а равно неправомерная выдача или использование официального документа, удостоверяющего соответствие указанных товаров, работ или услуг требованиям безопасности, наказывается штрафом в размере от пятисот до семисот минимальных размеров оплаты труда или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от пяти до семи месяцев, либо ограничением свободы на срок до двух лет, либо лишением свободы на срок до двух лет.

2. Те же деяния, если они повлекли по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью либо смерть человека, наказываются штрафом в размере от семисот до одной тысячи минимальных размеров оплаты труда или в размере заработной платы осужденного за период от семи месяцев до одного года, либо ограничением свободы на срок до трех лет, либо лишением свободы на срок до шести лет с конфискацией имущества или без таковой.

3. Деяния, предусмотренные первой и второй частями настоящей статьи, повлекшие смерть двух или более лиц, наказываются лишением свободы на срок от четырех до десяти лет.

По этой статье могут быть привлечены к уголовной ответственности владельцы животных и продукции животного происхождения, осуществляющие производство или продажу товаров, не отвечающих требованиям безопасности жизни или здоровья потребителей (реализация мяса, молока, яиц и других продуктов животного происхождения, в результате потребления которых люди заболели сальмонеллезной токсикоинфекцией или другими болезнями, общими для человека и животных, и т. д.).

Субъектом преступления могут быть и ветеринарные специалисты, неправомерно выдавшие ветеринарные свидетельства, справки, удостоверяющие соответствие продуктов животного происхождения требованиям безопасности жизни и здоровья потребителей, без должного ветеринарного осмотра, ветеринарно-санитарной экспертизы, если эти продукты окажутся причиной передачи заболевания людям.

Статья 248. Нарушение правил безопасности при обращении с микробиологическими либо другими биологическими агентами, токсинами, если это повлекло причинение вреда здоровью человека, распространение эпидемии или эпизоотии либо иные тяжелые последствия, наказывается лишением свободы на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

Субъектом преступления могут являться ветеринарные работники лабораторий, научно-исследовательских ветеринарных учреждений, занимающиеся выполнением работ с использованием биологических агентов или токсинов, а также работники ветеринарных аптек и других учреждений, нарушающих правила обращения с биологическими агентами и токсинами.

Статья 171. Незаконное предпринимательство.

Осуществление предпринимательской деятельности без регистрации или с нарушением правил регистрации, а равно представленные в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, документов, содержащих заведомо ложные сведения, либо осуществление предпринимательской деятельности без специального разрешения (лицензии) в случаях, когда такое разрешение (лицензия) обязательно, или с нарушением условий лицензирования, если это деяние причинило крупный ущерб гражданам, организациям или государству, либо сопряжено с извлечением дохода в крупном размере, наказывается штрафом в размере от трехсот до пятисот минимальных размеров оплаты труда или иного дохода осужденного за период от трех до пяти месяцев либо обязательными работами на срок от ста восьмидесяти до двухсот сорока часов, либо арестом на срок от четырех до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до трех лет.

Субъектом преступления могут быть ветеринарные специалисты, занимающиеся незаконным ветеринарным предпринимательством.

Главные государственные ветеринарные инспектора, наделенные правами по оформлению дела для передачи в следственные органы, пишут заявление на имя прокурора или начальника управления внутренних дел района или города, в котором излагают характеристику правонарушения в области ветеринарии, квалифицируемого как преступление, характеристику виновника нарушения ветеринарного законодательства, степень тяжести нарушения, предмет обращения (материальное

взыскание или уголовное наказание). К заявлению прилагают акт обследования нарушения ветеринарного законодательства.

Задание для обучающегося: Оформление документов для привлечения нарушителей ветеринарного законодательства к уголовной ответственности;

Студент изучает рекомендуемую литературу и обращает внимание на содержание уголовного законодательства; уголовную ответственность за нарушение федерального ветеринарного законодательства (нарушение ветеринарных правил, выпуск товаров, не отвечающих ветеринарным требованиям безопасности и нарушение правил обращения с микробиологическими и другими биологическими агентами, токсинами и т.д.). **Тема 4: Финансовое законодательство РФ и его применение в области ветеринарии.**

Цель занятия: Научиться использовать Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «О банках и банковской деятельности», Налоговый кодекс Российской Федерации.

Теоретические основы: Бюджетный кодекс Российской Федерации и его применение в области ветеринарии. Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» и его применение в сфере ветеринарии. Кредитование ветеринарной деятельности. Налоговый кодекс Российской Федерации и его применение в сфере ветеринарии. Следует изучить правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения; содержание бюджетного кодекса; государственные задания в сфере ветеринарии; обеспечение выполнения функций бюджетного учреждения; банковской деятельности в стране; банковские услуги ветеринарного врача; банковскую систему РФ; кредитование ветеринарной деятельности, налоговый кодекс РФ; систему налогообложения; права и обязанности налогоплательщиков; методы налогообложения.

Задание для обучающегося: Оформление документа о налогообложении государственного ветеринарного учреждения.

Учреждение осуществляет деятельность, приносящую доход: производство и реализация ветеринарных препаратов на общую сумму 800 000 руб. в год;

осуществляет платные ветеринарные услуги юридическим и физическим лицам в объеме 1500000 руб.;

оказывает транспортные услуги страховым организациям на сумму 100000 руб.;

В соответствии с Гражданским кодексом РФ в декларацию о совокупном годовом доходе некоммерческого учреждения включают все виды доходов, перечисленных в условиях задания. Декларации о доходах составляют на специальном бланке в соответствии с методическим указанием Федеральной налоговой службы.

Тема 5: Организация производственной (наемной) ветеринарной службы предприятий и организаций агропромышленного комплекса

Цель занятия: Изучения вопроса организации производственной ветеринарной службы предприятий и организаций агропромышленного комплекса

Теоретические основы: Ветеринарная служба на предприятиях. Ветеринарная

служба на животноводческих комплексах. Ветеринарная служба на птицефабриках. Права, обязанности и ответственность ветеринарных фельдшеров на предприятиях агропромышленного комплекса.

При расчете численности ветеринарных работников за основу принимают трудоемкость выполнения работ. Расчету трудоемкости предшествует составление перечня всех работ, выполняемых различными категориями работников, определение их годовых объемов работ с учетом кратности повторения.

Нормы времени на выполнение ветеринарных работ берут из справочников или устанавливают экспериментально-аналитическим методом.

Ветеринарная служба РФ объединяет систему ветеринарных органов, учреждений и организаций. Она непосредственно связана со многими отраслями производства, торговли, транспорта и т.д. Кроме того, она имеет связи с ветеринарными службами других государств, международными ветеринарными организациями, службами здравоохранения и окружающей среды, с научными учреждениями. Ветеринария РФ состоит из организаций и работающих в них специалистов непосредственно осуществляющих ветеринарную деятельность т.е., занимающиеся надзорными функциями и проведением лечебнопрофилактических мероприятий, а также из организаций и учреждений обеспечивающих функционирование и развитие ветеринарной службы.

Непосредственно осуществляют ветеринарную деятельность федеральные органы исполнительной власти Министерства сельского хозяйства. Они представлены:

Задание для обучающихся: выполнить расчет штатной численности ветеринарных специалистов скотоводческого предприятия. Имеется поголовье крупного рогатого скота: всего - 1750 гол., в том числе коров -520, телят до 6 мес. - 245, молодняка кр. рог. скота старше 6 мес. -985 голов.

1. Рассчитать штатную численность ветеринарных специалистов сельскохозяйственной организации по формуле:

$$N_{\text{чис.}} = Z_{\text{вет.обсл.}} : (1845 - 250 - 110),$$

где: $Z_{\text{вет.обсл.}}$ -общая трудоемкость ветеринарного обслуживания, час.;

1845 - годовой фонд рабочего времени одного ветеринарного специалиста, чел.-ч., 250 - время подготовительно-заключительной работы, час.; 110 - время регламентированных перерывов, час.

НОРМЫ ВРЕМЕНИ на ветеринарное обслуживание животных в сельскохозяйственных предприятиях, крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств граждан

Вид и половозрастные группы животных	Нормы времени на сельскохозяйственных предприятиях, час/гол				Нормы времени в крестьянских хозяйствах час/гол		
	ветврача	вет-фельдшера	вет-санитара	на ветеринарное обслуживание	вет-врача	вет-фельдшера	на ветеринарное обслуживание
Коровы, бык, нетели	1,72	1,86	2,72	6,30	3,10	5,50	8,60
Телята до 6 мес.	2,19	2,47	2,74	7,40	1,40	2,60	4,00
Молодняк крупного рогатого скота старше 6 мес.	0,50	0,40	0,70	1,60	0,90	1,70	2,60
Свиноматки, хряки	0,24	0,52	0,45	1,21	1,40	2,40	3,80
Поросята до 4 мес.	0,18	0,53	0,22	0,93	0,50	0,90	1,40
Свиньи на откорме	0,06	0,11	0,28	0,45	0,40	0,70	1,10
Овцематки, бараны, молодняк старше 1 года	0,27	0,69		0,96	0,40	1,00	1,40
Ягнята и молодняк до 1 года	0,16	0,41		0,57	0,24	0,61	0,85
Лошади	1,30	2,80	-	4,10	2,00	4,20	6,20

Тема 6: Организация государственного ветеринарного надзора.

Цель занятия: Изучение целей, видов и методов ветеринарного надзора.

Теоретические основы: Ветеринарный надзор, его цели, виды и методы. Права и обязанности государственных ветеринарных инспекторов. Организация государственного ветеринарного надзора в сельском муниципальном районе, в животноводческих хозяйствах, при убою животных, переработке продуктов животного происхождения. Организация ветеринарного надзора за сбором, утилизацией и уничтожением биологических отходов. Организация ветеринарного надзора на рынках. Организация ветеринарного надзора на транспорте и государственной границе. Ветеринарные правила организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов.

Закон РФ от 14 мая 1993 г. N 4979-1 "О ветеринарии" (с изменениями и дополнениями), глава 7. «Организация ветеринарного надзора»:

Под ветеринарным надзором понимают систему постоянного контроля, проводимого ветеринарными специалистами в различных отраслях производства, торговли, транспорта.

Цели ветеринарного надзора:

предотвращение и пресечение нарушений ветеринарных правил; предупреждение последствий, связанных с нарушением ветеринарных правил; • обеспечение производства безопасных в ветеринарном отношении продуктов животного происхождения; • предотвращение возникновения и распространения

заболеваний животных; • охрана здоровья людей от болезней, общих для человека и животных; • охрана территории страны от заноса заразных болезней из иностранных государств.

Организация ветеринарного надзора регламентирована Законом Российской Федерации «О ветеринарии», в котором изложены основные положения государственного ветеринарного надзора. Государственный ветеринарный надзор осуществляется в соответствии со специальным положением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации. Государственный ветеринарный надзор включает:

• проведение мероприятий по контролю за соблюдением юридическими и физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, Федерального законодательства

Задание для обучающегося: Оформление ветеринарных сопроводительных документов.

Оформление ВСД на бумажном носителе на подконтрольные товары, перемещаемые с территории Российской Федерации на территорию стран-членов ЕАЭС, осуществляется по формам и в порядке, установленным актами, составляющим право ЕАЭС.

Заполненные корешки ВСД на бумажном носителе и/или информация в электронном виде в ФГИС подлежат хранению в течение 3 лет у лиц, осуществивших оформление ветеринарных сертификатов. В случае, если срок годности подконтрольной продукции составляет более 3 лет, заполненные корешки ВСД на бумажном носителе и/или информация в электронном виде в ФГИС подлежат хранению в течение всего срока годности подконтрольной продукции. Ветеринарные свидетельства оформляются на подконтрольные ветеринарным службам грузы, вывозимых за пределы административного района. Формы № 1 - на живых животных, биологические объекты; формы № 2 - на продукцию животного происхождения; формы № 3 - на техническое сырье, корма и биологические отходы. В пределах района действует ветеринарная справка (ф. №4) и при перевозке кожевенно-мехового сырья ветеринарная оформляется без учета наличия клейма, но при условии обязательного биркования шкур.

Ветеринарные свидетельства оформляются при производстве, обороте, а также перевозке подконтрольных товаров за пределы района (города) по территории Российской Федерации; ветеринарные справки формы № 4 - при производстве, обороте, а также перевозке подконтрольных товаров в пределах района (города). Ветеринарные сертификаты форм № 5a, 5b, 5c, 5d, 5e, 5f, 5g, 5h, 5i, 5j, 5k, 5l, оформляют уполномоченные органы.

1.2. Методические рекомендации по решению задач

Решение задачи - это отчет о самостоятельных занятиях студента, это также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы. Такой вид практической работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют обучающемуся видеть, ставить и

разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Как должна быть построена работа студента при решении задачи?

В первую очередь обучающемуся рекомендуется ознакомиться с условиями задачи, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задаче теме. После этого следует возвратиться к условиям задачи и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задаче или исходя из логической сути.

Решение задачи должно быть мотивированным со ссылкой на соответствующие статьи Гражданского кодекса Российской Федерации, а также другие кодексы, федеральные законы, подзаконные акты, судебную практику Верховного Суда РФ и (или) Высшего Арбитражного Суда РФ.

Ответы оформляются письменно в рабочей тетради.

Постоянное решение задач поможет обучающемуся научиться правильно применять нормы гражданского права и теоретические положения к конкретным случаям, понять практическое значение основных институтов гражданского права и поверить, насколько эти нормы и положения усвоены.

Характеристики выбранной для ситуационной задачи проблемы и способы ее решения являются отправной точкой для оценки качества этого вида работ. В динамике обучения сложность проблемы нарастает, и к его завершению должна соответствовать сложности задач, поставленных профессиональной деятельностью на начальном этапе.

Проблемно-ситуационные вопросы/задачи (примеры)

1. В декабре 2020 г. Сабиров Д.И. разгласил коммерческую тайну, ставшую известной ему в связи с исполняемыми им трудовыми обязанностями. Директор фирмы уволил Сабирова Д.И. 20 марта 2013 г. по ст.81 п.6 ТК РФ. Иванов подал в суд исковое заявление о восстановлении его на работе и отмене приказа об увольнении.

Как вы думаете, суд удовлетворит его иск? Почему?

2. Учительница Матросова была уволена из школы по мотивам совершения проступков, несовместимых с продолжением работы преподавателем. Она была груба с учениками, давала им клички, на уроке ела апельсины, вязала. Кроме того, Смородина нетерпимо относилась к другим преподавателям школы. Директор школы поставила вопрос об увольнении Смородиной с работы. Приказом от 18 декабря она была уволена с работы на основании п.8 ст.81 ТК РФ. Смородина обратилась в суд. В основании своих требований о восстановлении на работе она указала, что с директором школы у нее сложились неприязненные отношения и что уволить ее до окончания учебного года она не вправе.

Как решить спор по существу?

3. В связи с тем, что завод был отключен от энергоснабжения за неуплату, приказом генерального директора работники находились в простое. При этом работодатель требовал присутствия всех работников на рабочих местах.

Правомерно ли требование работодателя? В каком порядке должно быть оплачено время простоя?

4. В ходе судебного рассмотрения иска Селиной о восстановлении на работе, было установлено, что ее увольнение по подпункту а) п.6 ст.81 ТК РФ было вызвано тем, что она отсутствовала на работе 3 дня, объяснив это плохим самочувствием. В медицинское учреждение она не обращалась, в качестве доказательства своих слов просила вызвать соседей по коммунальной квартире как свидетелей. Суд не принял во внимание просьбу Семиной, указав на то, что единственным доказательством болезни является больничный лист. В прошлом Семина имела ряд замечаний за опоздания на работу. Увольнение Семиной не было согласовано с профсоюзным комитетом.

Дайте обоснованное заключение по данному спору.

1.3. Методические рекомендации по тестированию

Тестирование - это целенаправленное, одинаковое для всех испытуемых обследование, проводимое в строго контролируемых условиях и позволяющее объективно измерить изучаемые характеристики испытуемого и педагогического процесса.

Тестирование - это стандартизированная процедура измерений учебных достижений обучаемых, обработки результатов тестирования, количественного и качественного анализа учебной деятельности и учебных достижений. Содержание тестовых заданий соответствует требованиям ФГОС СПО.

Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий, количество которых приравнивается к 100%.

1.3.1 Задания в тестовой форме

Вариант 1

Найдите правильный ответ

1. Административная ответственность физического лица наступает с

- а) 14 лет
- б) 15 лет
- в) 16 лет
- г) 18 лет

2. Кто несет субсидиарную ответственность по долгам казенного предприятия?

- а) руководитель
- б) собственник его имущества
- в) коллектив работников
- г) никто

3. Исполнительный орган юридического лица действует на основании

- а) распоряжения

- б) поручения
- в) доверенности
- г) устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы

4. Имущество, находящееся в собственности производственного кооператива делится на ... его членов

- а) паи
- б) доли
- в) акции
- г) любое из перечисленного

5. Если иное не установлено учредительным договором, от имени полного товарищества может выступать

- а) директор
- б) управляющий
- в) любой полный товарищ
- г) душеприказчик

6. Переход права собственности по договору, предметом которого является отчуждение недвижимого имущества:

- а) возникает после его государственной регистрации
- б) возникает после удостоверения его нотариусом
- в) достаточно получить деньги и предать ключи и техпаспорт
- г) возникает после подписания письменной формы договора

7. Реституция в российском гражданском праве - это

- а) возврат сторон в равное положение
- б) взыскание имущества в доход государства
- в) передача культурных ценностей
- г) восстановление положения, существовавшего до нарушения права

8. Притворная сделка - это сделка

- а) совершенная с целью прикрыть другую сделку
- б) совершенная под влиянием заблуждения имеющего существенное значение
- в) совершенная лишь для вида, без намерения создать соответствующие ей правовые последствия
- г) любое из перечисленного

9. Условие договора об отказе гражданина от права на получение денежного вклада по первому требованию

- а) правомерно
- б) ничтожно
- в) по усмотрению сторон
- г) любое из перечисленного

10. Договор мены является:

- а) консенсуальным
- б) взаимным
- в) возмездным
- г) все перечисленное

11. Юрисдикционная форма защиты нарушенного или оспариваемого права реализуется

- а) третейским судом
- б) международным коммерческим арбитражем
- в) в судебном или административном порядке
- г) любое из перечисленного

12. По общему правилу исполнительный лист может быть предъявлен к исполнению в течение

- а) 6 месяцев
- б) 1 года
- в) 3 лет
- г) 5 лет

13. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 составляет

- а) 24 рабочих дня
- б) 24 календарных дня
- в) 28 календарных дней
- г) 31 календарный день

14. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать... в неделю

- а) 36 часов
- б) 40 часов
- в) 42 часов
- г) 48 часов

15. По общему правилу право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении

- а) 3 месяцев
- б) 6 месяцев
- в) 11 месяцев
- г) 1 года

16. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется ... со дня обнаружения проступка а) не позднее 1 месяца

- б) не позднее 3 месяцев

- в) не позднее 6 месяцев
- г) не позднее 1 года

17. Несоблюдение простой письменной формы сделки

- а) влечет ее недействительность
- б) не влияет на правовое положение сторон
- в) означает, что она ничтожна
- г) лишает стороны права в случае спора ссылаться в подтверждение сделки на свидетельские показания

18. Публичный договор - это: а) договор, заключенный при свидетелях

- б) договор, заключенный с лицом, предложившим наиболее высокую цену, а по конкурсу - лицом, которое предложило лучшие условия
- в) договор заключенный коммерческой организацией в силу характера ее деятельности и установленной законом обязанности, с любым лицом к ней обратившимся
- г) любое из перечисленного

19. Руководитель филиала юридического лица действует на основании

- а) распоряжения
- б) поручения
- в) устава или иного учредительного документа
- г) доверенности

20. Прием на работу оформляется

- а) Приказом (распоряжением) работодателя
- б) Трудовым договором
- в) Фактическим допуском к работе
- г) Записью в трудовую книжку

Вариант 2

Найдите правильный ответ

1. Административный арест назначается

- а) органом государственного управления
- б) должностным лицом уполномоченного органа
- в) судом
- г) любое из перечисленного

2. Признание банкротом юридического лица влечет

- а) его ликвидацию
- б) приостановку его деятельности
- в) внешнее управление
- г) его финансовое оздоровление

3. Общая правоспособность юридического лица это

- а) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
- б) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
- в) способность иметь любые гражданские права и обязанности
- г) все перечисленное

4. Право хозяйственного ведения предполагает возможность самостоятельно распоряжаться

- а) любым имуществом переданным ему собственником
- б) недвижимым имуществом, переданным ему собственником
- в) движимым имуществом, переданным ему собственником
- г) только своей произведенной продукцией

5. только своей произведенной продукцией

- а) образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации
- б) образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего
- в) образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего
- г) любое из перечисленного

6. Сделка, совершенная юридическим лицом в противоречии с целями его деятельности

- а) может быть признана судом недействительной по иску заинтересованного лица
- б) может быть признана судом недействительной, если доказано, что другая сторона знала или заведомо должна была знать о ее незаконности
- в) является ничтожной
- г) не влечет никаких правовых последствий

7. Что не относится к способам обеспечения исполнения договорных обязательств

- а) удержание имущества должника
- б) банковская гарантия
- в) ответственное хранение имущества
- г) залог

8. При солидарной обязанности должников кредитор вправе требовать исполнения обязательства

- а) от всех должников совместно
- б) от любого из должников в отдельности
- в) полностью, либо в части долга к любому из них
- г) все перечисленное

9. Если в договоре аренды не указан срок, на который он заключен, то он считается заключенным на:

- а) неопределенный срок
- б) 1 год
- в) 3 года
- г) 3 года

10. Предметом кредитного договора могут выступать

- а) денежные средства
- б) вещи, определяемые родовыми признаками
- в) индивидуально-определенные вещи
- г) все перечисленное

11. Отказ от права на обращение в арбитражный суд

- а) недействителен
- б) правомерен
- в) оспорим
- г) определяется сторонами в договоре

12. К односторонней сделке относится

- а) договор дарения
- б) договор поручения
- в) завещание
- г) договор об учреждении юридического лица

13. Исковая давность - это

- а) пресекательный срок по истечении которого лицо не вправе обращаться за защитой нарушенного права в суд
- б) срок, отведенный законом сторонам на подачу апелляционной жалобы на вынесенное судом решение
- в) срок для защиты права или охраняемого законом интереса по иску лица право которого нарушено
- г) любое из перечисленного

14. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется

- а) мировыми судьями
- б) судами общей юрисдикции
- в) арбитражными судами
- г) Конституционным судом РФ

15. По желанию работника сведения о работе по совместительству

- а) вносятся в трудовую книжку работодателем, у которого работник работает по совместительству
- б) вносятся в трудовую книжку по месту основной работы на основании

документа, подтверждающего работу по совместительству

- в) вносятся в трудовую книжку самим работником
- г) не вносятся

16. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие

- а) непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска
- б) неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику
- в) крайней необходимости или необходимой обороны
- г) все перечисленное

17. К лицам, содействующим осуществлению правосудия относятся:

- а) свидетели
- б) эксперты и переводчики
- в) помощник судьи и секретарь судебного заседания
- г) все перечисленные

18. Время простоя по вине работодателя оплачивается в размере

- а) не ниже средней заработной платы работника
- б) не менее двух третей средней заработной платы
- в) не менее тарифной ставки, оклада работника
- г) не менее половины ставки, оклада работника

19. О введении новых норм труда работники должны быть извещены не позднее чем за

- а) 1 месяц
- б) 2 месяца
- в) 3 месяца
- г) 3 месяца

20. Что относится к специфическим чертам задатка?

- а) обеспечивает обязательства возникающие из договора
- б) выполняет роль доказательства заключения договора
- в) обеспечивает исполнение денежного обязательства
- г) все перечисленное

Вариант 3

Найдите правильный ответ

1. На какой максимальный срок может устанавливаться административное приостановление деятельности предприятия?

- а) 30 суток
- б) 60 суток
- в) 90 суток

г) 120 суток

2. Что из перечисленного не может входить в обособленное имущество юридического лица?

- а) имущество, находящееся на праве собственности
- б) имущество, находящееся на праве хозяйственного ведения
- в) имущество, находящееся на праве оперативного управления
- г) имущество, находящееся на праве оперативного управления

3. Специальная правоспособность юридического лица это:

- а) способность иметь права и обязанности, которые ограничены целями его деятельности
- б) деятельность, подлежащая лицензированию
- в) правоспособность юридического лица, созданного на определенный срок
- г) способность иметь любые гражданские права и обязанности, предоставленные юридическим лицам

4. Наличие обособленного имущества, как признак юридического лица, означает его закрепление

- а) на праве собственности
- б) на праве хозяйственного ведения
- в) на праве оперативного управления
- г) любое из перечисленного

5. Под титульным владением понимается

- а) владение, не опирающееся на правовое основание
- б) владение, опирающееся на какое-либо правовое основание
- в) право пользования
- г) любое из перечисленного

6. Что понимается под реальным ущербом?

- а) расходы, которые кредитор произвел для восстановления нарушенного права
- б) расходы, которые кредитор должен будет произвести для восстановления нарушенного права
- в) стоимость утраченного имущества
- д) все перечисленное

7. В случае уклонения кредитора от принятия исполнения либо иной просрочки должник вправе

- а) произвести оплату любому лицу по своему усмотрению
- б) внести денежную сумму в депозит нотариуса или суда
- в) в одностороннем порядке признать договор расторгнутым
- г) любое из перечисленного

- 8. Наличие умысла у обеих сторон сделки, совершенной с целью заведомо противной основам правопорядка или нравственности влечет за собой**
- а) двустороннюю реституцию
 - б) одностороннюю реституцию
 - в) недопущение реституции
 - г) любое из перечисленного
- 9. К существенным условиям договора розничной купли-продажи относится**
- а) предмет договора
 - б) цена
 - в) ассортимент товаров
 - г) предмет договора и цена
- 10. Предметом договора залога не могут служить**
- а) животные
 - б) ценные бумаги
 - в) требования о возмещении вреда причиненного жизни и здоровью
 - г) доли учредителей в уставном капитале юридического лица
- 11. При разрешении спора по существу арбитражный суд первой инстанции принимает**
- а) постановление
 - б) определение
 - в) решение
 - г) приговор
- 12. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу**
- а) по истечении 10 дней
 - б) на следующий день после его провозглашения
 - в) немедленно после его принятия
 - г) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба
- 13. Диспозитивная норма права - это норма**
- а) содержащая властные предписания, носящие абсолютно обязательный характер
 - б) к которой в договоре есть прямая отсылка
 - в) предоставляющая субъектам права возможность самим решать вопрос об объеме и характере своих прав и обязанностей
 - г) общего характера в публичном договоре
- 14. Какое из перечисленных видов взыскания предусмотрено ТК РФ?**
- а) выговор
 - б) строгий выговор
 - в) перевод на нижеоплачиваемую работу
 - г) штраф

15. В качестве работодателя может выступать:

- а) физическое лицо
- б) индивидуальный предприниматель
- в) юридическое лицо
- г) любой из перечисленных

16. Трудовая правосубъектность работодателя возникает

- а) с момента его учреждения
- б) с момента внесения сведений в пенсионный фонд и фонд социального страхования
- в) с момента принятия на работу первого работника
- г) с момента его государственной регистрации

17. Выходное пособие при расторжении трудового договора по инициативе работника

- а) выплачивается в размере двухмесячного среднего заработка
- б) выплачивается в размере среднего месячного заработка
- в) выплачивается в размере двухнедельного среднего заработка
- г) не выплачивается

18. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, коллективному, трудовому договорам и локальным нормативным актам это

- а) дисциплина труда
- б) охрана труда
- в) гарантии прав работников
- г) материальная ответственность сторон трудового договора

19. Что может свидетельствовать о наличии между сторонами правоотношений по договору займа?

- а) письменный договор
- б) расписка
- в) кассовый ордер
- г) любое из перечисленного

20. Реституция в российском гражданском праве - это а) предоставление сторонам равных прав и обязанностей

- б) взыскание имущества в доход государства
- в) взыскание имущества в доход государства
- г) взыскание имущества в доход государства

Вариант 4

Найдите правильный ответ

1. Что из перечисленного не относится к административным наказаниям?

- а) замечание
- б) предупреждение

- в) штраф
- г) дисквалификация

2. Что из перечисленного относится к учредительным документам акционерных обществ?

- а) устав
- б) учредительный договор
- в) положение об организации
- г) протокол общего собрания акционеров

3. Что не входит в сферу публично-правового регулирования предпринимательской деятельности?

- а) антимонопольное регулирование
- б) установление санкций за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности
- в) государственная регистрация предпринимателей
- г) регулирование внутренних отношений в коммерческих организациях

4. Число участников закрытого акционерного общества а) не может быть менее двух

- б) не может быть менее пяти
- в) не может быть более пятидесяти
- г) не ограничено

5. Право оперативного управления предполагает возможность предприятия самостоятельно

- а) распоряжаться переданным ему имуществом
- б) распоряжаться своей продукцией
- в) распоряжаться движимым и недвижимым имуществом
- г) распоряжаться движимым имуществом

6. Содержание договора как обязательственного правоотношения составляют:

- а) форма, в которой он выражен
- б) совокупность предъявляемых к нему требований
- в) права и обязанности сторон
- г) существенные условия договора

7. Что относится к специфическим чертам задатка?

- а) обеспечивает обязательства возникающие из договора
- б) выполняет роль доказательства заключения договора
- в) обеспечивает исполнение денежного обязательства
- г) все перечисленное

8. В случае ликвидации общественной организации ее имущество

- а) распределяется между ее учредителями
- б) идет в доход государства
- в) используется в целях, указанных в ее учредительных документах
- г) любое из перечисленного

9. К существенному недостатку товара относится:

- а) недостаток, не влияющий на изменение стоимости товара
- б) неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения
- в) несоответствие товара требованиям предусмотренным законом или условиям договора, или целям, для которых товар такого рода обычно используется
- г) все перечисленное

10. К односторонней сделке относится

- а) договор дарения
- б) договор поручения
- в) договор об учреждении юридического лица
- г) завещание

11. По общему правилу работника может заключать трудовой договор с

- а) 14 лет
- б) 15 лет
- в) 16 лет
- г) 18 лет

12. К методам обеспечения трудовой дисциплины в организации относятся

- а) убеждение
- б) поощрение
- в) принуждение (дисциплинарное воздействие)
- г) все перечисленное

13. В арбитражном процессе в качестве доказательств допускаются:

- а) письменные и вещественные доказательства
- б) объяснения лиц, участвующих в деле, заключения экспертов, показания свидетелей
- в) аудио и видеозаписи
- г) все перечисленное

14. Что не относится к видам времени отдыха?

- а) ежедневный (междусменный) отдых
- б) выходные дни
- в) отпуск
- г) пропуск по причине болезни

15. Какие из перечисленных договоров относятся к системе трудового права?

- а) договор о совместной деятельности
- б) ученический договор
- в) договор возмездного оказания услуг
- г) договор поручительства

16. В какой срок после увольнения работник должен обратиться в суд с иском о восстановлении на работе?

- а) в течение 1 месяца
- б) в течение 3 месяцев
- в) в течение 1 года
- г) в течение 3 лет

17. Предметом договора аренды могут быть только

- а) индивидуально-определенные и непотребляемые вещи
- б) деньги
- в) обязательства вследствие причинения вреда
- г) неимущественные права

18. По общему правилу работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме...

- а) за 1 неделю
- б) за 2 недели
- в) за 3 недели

19. Императивная норма - это норма права

- а) урегулированная обычаями делового оборота
- б) предоставляющая сторонам самостоятельность в определении их взаимных прав и обязанностей
- в) диспозиция которой выражена в категоричной форме, не допускающей изменения сторонами договора

20. Приостановить начавшуюся забастовку вправе

- а) Государственная инспекция труда
- б) Орган, возглавляющий забастовку
- в) Правительство РФ

Вариант 5

Найдите правильный ответ

1. Прекращение прав собственности:

- а. Национализация.
- б. Добровольная.
- в. Оба ответа верны

2. Договоры с недвижимым имуществом требуют

- а. Нотариального удостоверения

- б. Государственной регистрации
- в. Оба варианта верны

3. Субъекты права:

- а. Физические лица, Юридические лица
- б. Муниципальные образования. Государство
- в. Оба варианта ответов верны.

4. Юридические лица это:

- а. Организации, учреждения, предприятия.
- б. Граждане
- в. Учредители.

5. Формы реорганизации юридического лица:

- а. Присоединение, слияние.
- б. Выделение, разделение.
- в. Оба варианта ответов верны.

6. Способы ликвидации юридического лица:

- а. По решению суда.
- б. Банкротство.
- в. По решению органов местного самоуправления.

7. Виды собственности:

- а. Частная, общественная.
- б. Коллективная, юридическая.
- в. Частная, государственная, муниципальная.

8. Способы возникновения права собственности:

- а. Первичный
- б. Производный
- в. Оба варианта верны

9. Оферта это:

- а. Ответ
- б. Предложение.
- в. Оба варианта ответа верны

10. Формы гражданско-правовых договоров:

- а. Письменная, устная.
- б. С помощью мимики и жестов.
- в. Оба варианта ответа верны.

11. Претензионный период составляет:

- а. 1 год
- б 2 года

в. 3 года.

12. Условия действительности гражданско-правового договора:

- а. Добровольность воли изъявления, наличие дееспособности.
- б. Соблюдение формы договора
- в. Оба варианта ответа верны

13. Публичный договор это:

- а. договор, заключенный с лицом, предложившим наиболее высокую цену, а по конкурсу - лицом, которое предложило лучшие условия
- б. договор, заключенный коммерческой организацией в силу характера ее деятельности и установленной законом обязанности, с любым лицом к ней обратившимся
- в. договор, заключенный при свидетелях

14. Руководитель филиала юридического лица действует на основании:

- а. Распоряжения
- б. Поручения
- в. Доверенности

15. Индивидуальный предприниматель это:

- а. Организация
- б. Магазин
- в. Физическое лицо, которому государство разрешило заниматься предпринимательской деятельностью

16. Юридические лица бывают:

- а. Коммерческие
- б. Некоммерческие
- в. Оба варианта верны.

17. Банкротство это:

- а. Финансовая несостоятельность
- б. Нет доходов, прибыли
- в. Не умение управлять предприятием

18. Учредительные документы, это:

- а. Устав
- б. Учредительный договор
- в. Оба варианта ответа верны.

19. Акцепт это:

- а. Ответ
- б. Предложение.
- в. Сделка

20. Торги проводятся в виде:

- а. Аукцион,
- б. Конкурс.
- в. Распродажа

1.4. Методические рекомендации по составлению конспекта

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

При составлении конспекта необходимо:

- внимательно прочитать текст, уточнить в справочной литературе непонятные слова;
- выделить главное и составить план;
- кратко сформулировать основные положения текста;
- законспектировать материал, четко следуя пунктам плана

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

2.1. Критерии оценки решения задач

- соответствие содержания задачи теме;
- содержание задачи носит проблемный характер;
- решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов;
- продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности.

2.2. Критерии оценки при тестировании

Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий, количество которых приравнивается к 100%:

Отлично больше 90% правильных ответов

Хорошо 70-89% правильных ответов

Удовлетворительно 50-69% правильных ответов **Неудовлетворительно** меньше 50% правильных ответов

2.3. Критерии оценки составления учебного конспекта

«Отлично» - полнота использования учебного материала. Логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта.

Грамотность (терминологическая и орфографическая).

«Хорошо» - использование учебного материала неполное. Недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая).

«Удовлетворительно» - использование учебного материала неполное. Недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая).

«Неудовлетворительно» - использование учебного материала неполное. Отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями. Отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Допущены ошибки терминологические и орфографические.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

1. Никитин, И. Н. Правовое обеспечение ветеринарной деятельности : учебник для спо / И. Н. Никитин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-7125-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155692> (дата обращения: 22.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Никитин, И. Н. Организация государственного ветеринарного надзора : учебник / И. Н. Никитин, А. И. Никитин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 460 с. — ISBN 978-5-8114-3437-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113922> (дата обращения: 22.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Латыпов, Д. Г. Основы судебно-ветеринарной экспертизы : учебное пособие для спо / Д. Г. Латыпов, И. Н. Залялов. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 576 с. — ISBN 978-5-8114-6575-0. — Текст : электронный // Лань : электроннобиблиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148961> (дата обращения: 22.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Никитин, И. Н. Ветеринарное предпринимательство: учебник /И. Н. Никитин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 372 с. — ISBN 978-5-8114-3160-1. — Текст : электронный // Лань : электроннобиблиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/108461> (дата обращения: 22.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Лань» : сайт / ООО «Издательство «Лань».- Санкт-Петербург, 2010. - URL :<https://e.lanbook.com> (дата обращения:

17.08.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
2. Интернет-портал ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ (www.kazanveterinary.ru).